

待ちに待った対面開催! この機会をお見逃しなく!!

第8期

松下直子人事教室

時代の変化を見定め、“組織の持続的成長に資するための人事”を考える
講師と共に、仲間と共に、自社人事の課題と解決の道を探ります

全3回

2022年 10/14 (金)・11/18 (金)・12/16 (金)

各回10:00~17:00



講師

(株)オフィスあん 代表取締役
社会保険労務士 人事コンサルタント

松下 直子氏

神戸大学卒業後、江崎グリコ(株)に入社。新規開拓の営業職、報道担当の広報職、人事労務職を歴任。2004年に独立し、社会保険労務士、人事コンサルタントとして顧問先の指導にあたる。「人事屋」であることを生涯のライフワークと決意し、経営者や人事担当者の支援に意欲的に向き合うかたわら、人事パーソン交流の場づくりや人事情報の発信など、幅広く人材育成に携わっている。

～講師の思い、メッセージ～

「コロナ禍以降、人事は採用に、労務・健康管理に、社員育成にずいぶんと翻弄されました。でもコロナ禍があったからこそ、大変なスピードで変化出来たとも言えます。さらにこれからどのような環境変化が見込まれ、人事は何をどのように考え、どう取り組んでいけばよいのでしょうか。時代が変わろうとも変わらぬ人事の原理原則と、変えていく必要のある部分とを皆さんと考えて参りましょう。」

“人事教室”は通常のセミナーとココが違います

- ▶ 16社限定! 1社3名様までご参加いただけます。
- ▶ 参加企業が自社の事例を持ち寄り、お互い切磋琢磨
- ▶ 開催期間中は講師にメール等で質問でき、アドバイスがもらえます(※詳細は初回の講義時にご案内いたします)

参加をお勧めしたい方々は…

- ▶ 新任の人事部長、人事課長、ご担当者
- ▶ 人事にとって必要な知識・スキル、ノウハウを再確認したい人事パーソン
- ▶ 大企業から中堅・中小企業まで、業種も幅広くご参加いただけます。

リアルだからこそ体感できる「場」と「つながり」

- ▶ こんな時代だからこそ、長く続く人事の仲間・人脈づくりの場として
- ▶ 自社人事チーム全体の底上げのきっかけに!
- ▶ 松下講師の醍醐味をご体感ください!リアル環境で得られる学びや・気づきをたくさん持ち帰っていただきます。

参加費

(税込/1社あたり)

MMOneゴールド会員 222,750円

MMOneシルバー会員 240,570円

左記会員以外 285,120円

★上記の金額で1社につき3名様までご参加いただけます。

主催

みずほリサーチ&テクノロジーズ TEL ☎0120(737)132

9:00 ~ 17:00

(年末年始、土日祝日を除く)

参加要領

ホームページをご覧ください

お申込みはホームページからどうぞ
セミナー最新情報もご覧いただけます

過去参加者の声も掲載中!

<https://www.mizuhosemi.com>

みずほセミナー

検索



▶ 人事パーソンが携わる仕事は多岐にわたります

人件費管理・人事評価・昇格昇給・異動配置・労務管理・採用育成…

▶ 人材活用における課題は山積みです

新時代の 労務管理・育成・評価、多様化する働き方への対応、ダイバーシティ、健康経営、組織開発、法改正対応、管理職のレベルアップ、トラブル社員、人材不足、メンタルヘルス、モチベーション低下…

▶ 人事のトレンド・知識・情報のアップデートと取捨選択する力が求められます

決して一通りの答えがあるわけではない人事の世界です。だからこそ人事パーソンには、自らの組織を客観視し、方向性を見定め、組織の新陳代謝を促し続ける姿勢と行動力が求められます。とはいえ、現場とのやりとりや、山積する目の前の業務に翻弄され、経営の根幹にかかわる人事課題について熟慮する時間がとれないのが現実ではないでしょうか。月に1回1日だけ、その時間にしてみませんか？この教室では、人事パーソンとして普遍的に必要な基礎力をつけると同時に、他社との違いを認識することで自社の強み・弱みを見つけ、仕入れた多くの情報を取捨選択しつつ、自社の人事課題の解決のヒントを得ていけるように進めていきます。

講義内容

DAY
1

基礎知識① 「人材育成」の勘所

～あなたは従業員をプロフェッショナルに育成しているか？

- 社員の個性と仕事のマッチングを測る
- 人材育成の取り組み方とその方法

基礎知識② 「評価」の勘所

～不平の温床になりがちな人事評価制度は本当に要るのか？

- 評価と目標管理制度の精度を上げる
- フィードバックの実践と効果の追求

応用編① 「人事トレンド」に対応する ～人事パーソンが直面する課題は何か？

※終了後希望者ミニ交流タイム

DAY
2

基礎知識③ 「要員計画」「採用」の勘所

～あなたには人を見抜く力があるか？

- 採用の困難さの諸原因
- 採用計画と実務（母集団形成、選抜、辞退防止）

基礎知識④ 「報酬」の勘所

～従業員は顧客にどんな価値を提供しているか？

- 自社の金銭的報酬システムの特徴を理解する
- 非金銭的報酬、モチベーション論について考える

応用編② 「多様性」に対応する ～従業員の強みに集中していますか？

DAY
3

基礎知識⑤ 「等級」「昇格昇進」「配置」の勘所

～従業員は毎日、何にエネルギーを使っていますか？縦横斜めの人の異動。正しさって何か？

- 管理職にしてはならない人とは
- 適材適所か、適所適材か

基礎知識⑥ 「労働法」「労務管理」の勘所

～法はどう解釈したらいいのか？どうしたら現場の労務スキルアップは図れるのか？

- 人事業務に必須の、法の見方・考え方・捉え方
- 労働法の変化と、法の制定プロセス

応用編③ 「キャリア・デザイン」を考える ～あなたは人事パーソン「何段」ですか？

※終了後希望者ミニ交流タイム

※各回、簡単な事前課題をお願いする場合があります。

※お申込みいただいた企業様には、他の参加企業様と効果的な情報交換をしていただくための「職場とメンバーの紹介シート」をご提出いただけます。こちらは参加企業の皆様と共有させていただきます。

※第1回で自社の「教育体系図」「人事評価シート（白地サンプル）」、第2回で「組織図」、第3回で「等級制度」と「就業規則」をご用意いただき、グループ間で共有いたします。他社を知るほどに、自社のことが一層よくわかります。

なお、ご参加いただく企業様には、事前に本セミナー参加のため上記の資料を他社と情報共有することについて、社内の承認を得たうえでご参加ください。また、開示できない資料がある場合は、事前にお申し出いただくようお願いいたします。

※コロナウイルス感染拡大状況に応じて対面開催からオンライン開催（Zoom®を使用）に切り替わる場合がございます。

みずほリサーチ&テクノロジーズ

セミナーのご案内はホームページでもご覧いただけます。 <https://www.mizuhosemi.com>

© 2022 Mizuho Research & Technologies, Ltd.