



給与計算の基本をわかりやすく学べる

【Web】

給与計算の基礎知識と実務のポイント(4/20～5/12配信)

労働法、社会保険、税の知識から計算の手順まで、給与計算の基本と留意点を実習をまじえて解説

配信期間

2023年4月20日(木)～2023年5月12日(金)

申込期間

2023年4月21日(金)まで

受講料入金期限

2023年4月25日(火)まで

※視聴可能期間：左記配信期間内に
て、動画視聴ページログインから最
長7日間（配信期間終了後は、初回
ログイン後7日以内でも視聴いただ
けません）※視聴時間：約300分

対象：給与計算ご担当者、総務・人事部門の担当者～責任者

給与計算実務はほとんどの会社で給与計算ソフトを使って行われていますが、間違いのない支給額算出を行うためには、給与計算のしくみを理解することが必要です。確実で、素早い実務処理のためには正しい計算方法の理解や法律知識（労働基準法、社会保険、税金）が欠かせません。本セミナーでは、給与計算の基礎知識や主な実務のポイントを、経験豊富な専門家がわかりやすく解説いたします。さらに、給与計算・賞与計算が正しく行われていることが年末調整の前提となりますので、初めて年末調整実務を担当する方も、ぜひご参加ください。

（詳しくは裏面をご覧ください）

● 講師

井口経営労務事務所所長 特定社会保険労務士

井口 明喜氏



平成元年立教大学卒業。地方銀行、社会保険労務士事務所を経て7年より現職。大企業から中堅・中小企業に至るまでの社員教育、講演、人事労務のトラブル解決に関する指導、人事制度・賃金制度の構築と運用、諸規定の整備等の指導で活躍中。そのキメ細かな実践的指導には定評がある。

【主 著】

「定年後を快適に暮らす」(共著／ダイヤモンド社)、「実情に応じた新賃金制度導入の手引き」(共著／自由国民社)、「変革期の人事基礎知識」(共著／産能大学出版部)、「中小企業のための人事・労務診断ハンドブック」(共著／日本経済新聞社)、「採用内定者が読む本」(中央経済社) ほか。

● 主 催

みずほリサーチ&テクノロジーズ(株)

TEL ☎0120(737)132

● 開催形式

Web(オンデマンド配信)セミナー

● 受講料

★お取消等については、裏面のご参加要領をご覧ください。
★ご視聴用IDと教材テキストデータにつきましては、ご入金後
5営業日以内にご案内いたします。
★テキスト代を含みます。

MMOne ゴールド会員

28,600 円

(うち消費税 2,600円)

MMOne シルバー会員

30,800 円

(うち消費税 2,800円)

左記会員以外

35,200 円

(うち消費税 3,200円)

お申込みはホームページからどうぞ

セミナー最新情報もご覧いただけます

みずほセミナー

🔍 検索

<https://www.mizuhosemi.com>

No.23-10420 「【Web】給与計算の基礎知識と実務のポイント(4/20～5/12配信)」参加申込書 (2023. 4. 20 ～ 5. 12)

住 所	〒		TEL
	(フリガナ)		FAX
会 社 名			従業員数 ☐ 100名未満 ☐ 100～300名未満 ☐ 300～1,000名 ☐ 1,000名以上
参 加 者	ただいま、郵便・FAXでのお申込み受付を中止させていただいております。		
派 遣 責任者名			
請 求 送 付 先	所属	役職	氏名
連絡事項			

※ご記入いただいた個人情報の利用目的、ご参加要領に関しては裏面をご覧ください。 ※同業の方のご参加はご遠慮ください。

講義内容

1【総論／基礎知識】給与計算のしくみ

- (1) 給与計算のしくみ～「総支給額と勤怠」と「控除」～
- (2) 給与計算の流れ
- (3) 給与計算の前に～「給与計算」に必要な資料リスト～
 - 給与とは（所得税が課税／非課税となる給与など）
 - 給与と所得者の扶養控除等（異動）申告書
 - 社会保険の保険料額表
 - 就業規則、給与規程、賃金台帳、出勤簿
 - 給与所得の源泉徴収税額表
- (4) 賃金支払の5原則

2【実務編1／総支給額と勤怠】総支給額の計算方法

- (1) 総支給額の計算方法
 - 給与の体系と基準内給与・基準外給与の考え方
 - 時間外・休日・深夜労働の計算方法
 - 欠勤・遅刻・早退時の計算方法
 - 通勤手当の取扱方法
 - 端数処理の問題
- (2) 給与計算に必要な労働基準法等の知識
 - 時間外・休日・深夜労働とは
 - 年次有給休暇取得時の給与計算方法
 - 代休と振替休日の取扱方法
 - 金品の返還
 - 労災保険法の休業補償
 - 変形労働時間制とは
 - その他の休暇の取扱方法
 - 非常時払い
 - 休業手当
 - 最低賃金
- (3) 練習問題

3【実務編2／控除①】社会保険料について

- (1) 給与から控除できるもの
 - 法定控除
 - 労使協定による控除
- (2) 雇用保険料の控除方法
- (3) 健康保険料（介護保険料）・厚生年金保険料の控除方法
 - 標準報酬月額の見え方
 - 保険料額の決定時期と控除開始時期
 - 給与からの控除方法
- (4) 練習問題

4【実務編3／控除②】所得税・住民税額について

- (1) 扶養親族等の範囲
- (2) 扶養親族等の数の算定方法
- (3) 所得税の控除と納付時期
- (4) 住民税の控除と納付時期
- (5) 練習問題

5【実務編4／賞与計算】賞与計算の進め方

- (1) 就業規則、給与規程の確認
- (2) 社会保険料の控除方法
- (3) 所得税の控除と納付時期
- (4) 練習問題

6【総合演習／練習問題】給与計算、賞与計算

実習があります。電卓・筆記用具をご用意下さい。

※プログラムの無断転用はお断りいたします。

ご参加要領

- ① みずほ Web セミナー（以下、本セミナーといいます。）は、ホームページからお申込みを受け付けております。折り返し、電子メールにて請求書をお送りします。なお、本セミナーについては、郵便・FAXでのお申込みは受け付けておりません。
- ② 受講料につきましては請求書記載の金額に基づき、下記の口座にお振込みください。お振込み手数料はお客さまのご負担をお願いいたします。
みずほ銀行 東京営業部 普通預金 No.2035802 ミズホリサーチアンドテクノロジーズカブシキガイシャ
- ③ お振込みいただいた日から原則5営業日以内に、電子メールにて、動画視聴用 URL、ID・パスワード、講義資料ダウンロード用 URL 等を送らせていただきます。（一部のセミナーでは、講義資料を郵便または宅配便にて送付させていただく場合がございます。該当するセミナーにつきましては、講義内容のページに資料送付に関する記載がございますので、事前にご確認ください。）
- ④ 講義資料をダウンロードいただく場合は、お客さまのご利用環境によってはお時間を要することもございますので、あらかじめお時間には余裕を持ってダウンロードをお済ませください。また、ダウンロード回数制限は、5回とさせていただきます。
- ⑤ お取消しの場合は、セミナー担当（0120-737-132）までお電話にてご連絡ください。なお、本セミナーは、受講料お振込み後のお客さま都合によるお取消しは受け付けておりません。あらかじめご了承ください。
- ⑥ 視聴可能期間の延長はお受けいたしかねます。あらかじめご了承ください。
- ⑦ 動画視聴用 URL に同時重複アクセスはできません。セミナーのご視聴は、受講者ご本人のみとさせていただきます。
- ⑧ 反社会的勢力と判明した場合には、セミナーのご受講をお断りいたします。
- ⑨ 本セミナーの録音・録画、画面撮影、キャプチャー、インターネット上などへのアップロード、講義資料・スライド・教材の無断複製や共用といった行為を固くお断りいたします。これらの行為が発覚した場合、当社から損害賠償請求等の法的措置をとる場合があります。
- ⑩ 本サービスを利用するために必要な視聴環境（パソコン等のハードウェア、ブラウザ等のソフトウェア、通信回線等）は、お客さまの負担及び責任において準備及び維持するものとします。
- ⑪ 諸般の事情により開催を中止させていただく場合がございます。開催中止の際には、受講料を全額返金させていただきます（お振込みの際に発生した振込手数料については、お返しいたしません）。