



あらゆるビジネス取引に必須！契約と契約書に関する実務入門

【Web】基本から身につける『契約』の知識

日常的な取引の契約に必要な法律知識から、契約書の作成・チェックの要点、契約書締結の際の留意点まで、事例・演習をまじえてわかりやすく解説

8月配信：2025年8月1日(金)～2025年9月8日(月)

配信期間

9月配信：2025年9月1日(月)～2025年10月8日(水)

10月配信：2025年10月1日(水)～2025年11月11日(火)

申込期間・受講料期限等
詳細につきましては、Web
サイトをご確認ください

対象：総務・契約関係業務担当者～幹部

契約はあらゆるビジネスの基本となるものです。そのビジネスを成功に導けるかどうかは、当事者間における事前の協議、交渉を踏まえ、契約書の作成と契約締結をいかに不備なく万全にすすめるかにかかっています。たとえ最終的には専門家の確認を経る場合でも、あらかじめ基本的な知識を持っていれば、協議、交渉段階から将来のトラブルの種を回避して円滑な取引関係を築くことができます。本セミナーでは、小さな不注意による大きなトラブルを未然に防げるよう、日常的な取引の契約に必要な法律知識から電子契約を含めた契約書作成やチェックの要点、さらに実際に締結する際の留意点まで、途中で簡単な演習をまじえながら、実務の観点からわかりやすく解説いたします。

※2025年4月23日開催セミナーを収録。 (詳しくは裏面をご覧ください)

● 講師 ●



丸の内総合法律事務所 共同代表パートナー 弁護士

太田 大三氏

東京大学経済学部卒。平成8年司法試験合格、平成11年弁護士登録。平成15年任期付公務員として特許庁に勤務、改正特許法立案に従事。幅広い知識と豊富な経験による、実務の視点に立ったわかりやすい講義に定評がある。

【主 著】

「3時間で分かる消費者契約法Q & A」(中央経済社、共著)「人事・総務部員のための契約書作成の基礎から実務」(政経研究所)「複数契約の理論と実務 ― 判例法理から契約条項作成まで」(民事法研究会、共著)「契約書の読み方と作成がこれ1冊でしっかりわかる本」(技術評論社、共著)など。法律専門誌等でも多数執筆。

● 主催 ●

みずほリサーチ&テクノロジーズ

TEL 03 (6808) 9073

● 開催形式 ●

Web (オンデマンド配信) セミナー

※視聴時間：約330分

※視聴可能期間：お申込み時にお選びいただいた配信期間内
(上記参照) にて、動画視聴ページログインから最長7日間

● 受講料 ●

MMOne ゴールド会員

30,800 円

(うち消費税 2,800円)

MMOne シルバー会員

33,000 円

(うち消費税 3,000円)

左記会員以外

37,400 円

(うち消費税 3,400円)

★お取消等については、裏面のご利用要領をご覧ください。

★ご視聴用IDと教材テキストデータにつきましては、ご入金後5営業日以内にご案内いたします。

★上記はすべて受講者お一人さまの受講料です。IDの使い回し、複数名での視聴等は著作権法等違反となる可能性がありますので、厳にお控えください。

★MMOne 会員企業さまの場合、「ゴールド会員」「シルバー会員」価格にてお得にご利用いただけます。

MMOne (MIZUHO Membership One) とは、みずほの法人向け会員制サービスです。

動画配信、経営相談、各種媒体・割引提携サービスなど、様々なビジネスシーンでご活用いただける利便性の高いサービスをご用意しております。

詳しくは Web サイトをご覧ください <https://www.mizuhosemi.com/mmone/index.html>

お申込みはWebサイトからどうぞ
セミナー最新情報もご覧いただけます

みずほセミナー

検索

<https://www.mizuhosemi.com>

※ご利用要領は裏面をご覧ください。
※同業の方のご利用はご遠慮ください。

No.25-10844・25-10948・25-11019

1 契約と契約書に関する一般的な基礎知識

- (1) 「契約」とは、「契約書」とは何か
 - ① 契約とは
 - ② 契約書とは
- (2) なぜ、「契約書」を作らなければならないのか — 契約書の意味 —
 - ① 証拠としての意味（トラブル予防機能）
 - ② 合意の形成・確認手段としての意味
- (3) 「契約書」の「読み方」（解釈）
 - ① 「契約書」の文言の解釈の基本
 - ② 「契約書」外の事情は、どのように考慮されるのか
- (4) 契約書の「形式」に関する基礎知識
 - ① 形式的記載事項等
 - ② 契約書の通数
 - ③ 収入印紙
 - ④ 定型約款
- (5) 署名と印鑑 — 署名や記名押印の方法は？
 - ① 署名と記名
 - ② 印章（印鑑）の種類、効力
 - ③ 契約書における押印・捺印の種類
 - ④ 電子署名
- (6) 電子契約（書）
 - ① 電子契約（書）の仕組み
 - ② 電子契約（書）と紙の契約書との違い
 - ③ 電子契約（書）では効力が発生しない契約類型
- (7) まとめの演習 契約書のチェック<<その1>> ～主として形式面のチェック～

2 契約の「内容」に関する基礎知識

- (1) 契約の内容（契約書の記載）は、どんなものでも全て効力を有するのか
 - ① 契約自由の原則
 - ② 契約自由の原則の例外
- (2) 契約書の各条項の一般的な構成イメージ（どんな順序で並んでいるのか）
- (3) 「各当事者は何をやるのか」（当事者が履行すべき事項）に関する条項の代表例
 - ① 条項の作り方の基本的な考え方
 - ② よく用いられる条項例（必ず知っておくべき条項例） ・ 対価の支払条項 ・ 「目的物を渡す」条項
- (4) 「いつまで続くのか」（契約の効力の存続や消滅）に関する条項の代表例
 - ① 契約期間（有効期間）と中途解約を定める条項
 - ② 契約の解除を定める条項
 - ③ 反社会的勢力の排除条項（暴力団排除条項）
- (5) 「問題が起きたらどうするのか」（契約（の履行）に問題が発生した場合の対処）に関する条項の代表例
 - ① 期限の利益の喪失を定める条項
 - ② 当事者間の損害賠償の内容等について定める条項
 - ③ 第三者からのクレーム等がなされた場合の当事者間の取り扱いを定める条項
- (6) その他の一般条項の条項例
 - ① 合意管轄を定める条項
 - ② 準拠法を定める条項
 - ③ 誠実義務を定める条項
- (7) まとめの演習 契約書のチェック<<その2>> ～実体面も含めてのチェック～

3 具体的に各契約の契約書を締結する際の基礎知識

- (1) 契約書締結のためのヒアリングと、これを踏まえた原案の作成
 - ① サンプル・書式の調達と、利用方法
 - ② AIを活用した契約書レビュー・サービスについて
- (2) 契約書を締結しようとする場合の交渉の考え方
 - ① 原案はどちらが作成することが望ましいか
 - ② 契約書の条項をめぐる契約交渉において重要なことは
 - ③ 最終的な「落としどころ」について
- (3) 売買契約書について
 - ① 売買契約とは
 - ② 売買契約書における留意点
- (4) 業務委託契約書について
 - ① 業務委託契約とは
 - ② 業務委託契約書における留意点
- (5) 秘密保持契約書について
 - ① 秘密保持契約とは
 - ② 秘密保持契約書における留意点

※プログラムの無断転用はお断りいたします。

ご利用要領

- ① まず Web セミナー（オンデマンド配信）（以下、本セミナー）は、お申込を受け付け後、折り返し電子メールにて請求書をお送りします。
- ② 受講料は請求書記載の金額に基づき、受講料入金期限までに下記の口座にお振り込みください。
領収書の発行は省略しております。振込手数料はお客様のご負担をお願いいたします。
みずほ銀行 東京営業部 普通預金 No.2035802 ミズホリサーチアンドテクノロジーズ（カ）
- ③ お振り込みいただいた日から原則5営業日以内に、電子メールにて動画視聴用 URL・ID・パスワード・講義資料ダウンロード用 URL 等をお送りいたします。
一部のセミナーでは講義資料を郵便または宅配便にてお送りする場合がございます。
お振り込み前の参加証の発行はいたしかねます。
- ④ 講義資料をダウンロードする際、お客様のご利用環境によってお時間を要します。余裕を持ってダウンロードをお済ませください。ダウンロード回数制限は5回です。
- ⑤ お取消は、セミナー担当（mizuhoseminar@mizuho-rt.co.jp）まで電子メールにてご連絡ください。本セミナーは、受講料お振り込み後のお客様都合によるお取消は受け付けておりません。
- ⑥ 視聴可能期間の延長はお受けいたしかねます。
- ⑦ 動画視聴用 URL に同時重複アクセスはできません。本セミナーのご視聴は、受講者ご本人のみです。
- ⑧ 反社会的勢力と判明した場合には、本セミナーのご受講をお断りいたします。
- ⑨ 本セミナーの録音・録画・画面撮影・キャプチャー・インターネット上などへのアップロード、講義資料・スライド・教材の無断複製や共用といった行為を固くお断りいたします。これらの行為が発覚した場合、当社から損害賠償請求等の法的措置をとる場合があります。
- ⑩ 本サービスを利用するために必要な視聴環境（パソコン等のハードウェア・ブラウザ等のソフトウェア・通信回線等）は、お客様の負担及び責任において準備及び維持するものとします。
- ⑪ 諸般の事情により開催を中止する場合がございます。開催中止の際には、受講料を全額返金いたします。お振り込み時の手数料はお返しいたしかねます。