

いつ、どこで、誰が、誰を、どのように、何をめざして、育てるのか

『人材育成担当者の実務』入門

自社の社員を見極め、育成タイミングを逃さない研修の企画・実施を

開催日時 2026年6月16日(火) 10:00～17:00

申込期間 2026年6月9日(火) まで

受講料入金期限 2026年6月11日(木)

対象：人材育成・研修企画立案部門の新任担当者、既存の研修の見直しを進めたい方

変化の激しい現代において、育成担当者には「現場の課題を見極める力」と「最適な育成手段を選ぶ力」が求められています。働く価値観の多様化が進む今、これまでの慣習的な研修だけでは人は育ちません。本セミナーでは、「そもそも人はどうすれば育つのか」という本質的なメカニズムから、自社に合った研修企画の立て方、効果的な実施方法までを体系的に解説します。

(詳しくは裏面をご覧ください)

講師



(株)オフィスあん 代表取締役
(株)人事のまなび場 代表取締役
社会保険労務士
経営学修士(MBA)
国家資格キャリアコンサルタント

松下 直子氏

神戸大学卒業後、江崎グリコ株式会社入社。新規開拓の営業職、報道担当の広報職、人事労務職を歴任。2004年に独立し、社会保険労務士、人事コンサルタントとして顧問先の指導にあたる。「人事屋」であることを生涯のライフワークと決意し、経営者や人事担当者の支援に意欲的に向き合うかたわら、人事パーソン交流の場づくりや人事情報の発信など、幅広く人材育成に携わっている。

【主 著】

『問題社員未満との付き合い方』(日本法令)、『採用面接で「採ってはいけない人」の見きわめ方』
『部下育成にもっと自信がつく本』(同文館出版)、『超解OJTで面白いほど自分で考えて動く部下
が育つ本』(あさ出版)、『OJT 課員工成爲即戦力』(※あさ出版の『超解OJT』中国語繁体字
<台湾>版)、『困った部下のタイプ別育成術』(労務行政)、『部下の実力を高める実践OJT』(D
VD/PHP研究所)ほか

分野



採用・人材育成

主催

株式会社みずほ銀行 法人業務部
みずほセミナー担当

TEL 03(6808)9073

会場

T K P 新橋カンファレンスセンター

東京都千代田区内幸町1-3-1 幸ビルディング
(JR・地下鉄銀座線新橋駅下車5分、都営三田線内幸町駅1分)

受講料

MMOne ゴールド会員

34,100円

(うち消費税 3,100円)

MMOne シルバー会員

36,300円

(うち消費税 3,300円)

左記会員以外

40,700円

(うち消費税 3,700円)

★テキスト代を含みます。

★お取消等については、裏面のご利用要領をご覧ください。

★MMOne 会員企業さまの場合、「ゴールド会員」「シルバー会員」価格にてお得にご利用いただけます。

MMOne (MIZUHO Membership One) とは、みずほの法人向け会員制サービスです。

動画配信、経営相談、各種媒体・割引提携サービスなど、様々なビジネスシーンでご活用いただける利便性の高いサービスをご用意しております。

詳しくは Web サイトをご覧ください <https://www.mizuhosemi.com/mmone/index.html>

お申込みはWebサイトからどうぞ
セミナー最新情報もご覧いただけます

みずほセミナー

検索

<https://www.mizuhosemi.com>



※ご利用要領は裏面をご覧ください。
※同業の方のご利用はご遠慮ください。

講義内容

1 人材育成担当者の使命・役割

- (1) 人材育成担当者の顧客とは
- (2) 人材育成担当者の成果とは
- (3) 人材育成担当者の資質とは

2 人材育成のトレンドを知る

- (1) 人材育成をとりまく最近のキーワード
- (2) 時代によって変わるもの、変えてはならないもの／人は資本か資源か資産か

3 社員と要員を知る — 自社はどのような人たちの集まりなのか

- (1) 人材ポートフォリオを描こう
- (2) 社員の個性と能力と可能性を把握しよう
- (3) 育成で変えられるもの、変えにくいもの【事例】

4 人材育成の取り組み方、方法を知る

- (1) 経営戦略と人事戦略、育成戦略、育成方針の連携
- (2) 「求める社員像」の作り方
- (3) 現場の教育ニーズや現状の把握と、課題の抽出
- (4) ニーズ把握のための、人材育成担当者のコミュニケーション術【事例】
- (5) 人材育成の方法論と、それぞれのポイント — OJT、OFF — JT、SDほか
- (6) 育成体系に盛り込む内容【事例】
- (7) 真に活きた育成体系の作り方【事例】
- (8) 研修カリキュラムの組み立て方【演習】
- (9) 注意したい各研修の年間スケジュールと育成のタイミング

5 育成手段は研修だけではない — 様々な育成ツールを徹底的に活用しよう

- (1) 今どきの入社時教育は、こう変える【事例】
- (2) 「研修」と「現場」をつなぐ方法【事例】
- (3) 人事評価制度も人材育成のツール
- (4) 他流試合のターゲットは誰か／古くて新しい「越境学習」の本質
- (5) 効果測定と、投資予算の適正さ

6 「プロフェッショナル」人材育成担当者をめざして

- (1) アマチュア担当者、スペシャリスト担当者、プロ担当者の違い
- (2) 人材育成担当者としての、自信と誇りと責任

※プログラムの無断転用はお断りいたします。

内容等に関するお問い合わせ先 **TEL 03(6808)9073**

ご利用要領

- ① みずほセミナー（来場型）（以下、「本セミナー」といいます）は、お申し込みを受け付け後、折り返し電子メールで請求書をお送りします。
- ② 受講料は、請求書に記載の金額を、同請求書記載の入金期限までに指定口座へお振り込みください。領収書の発行は省略しております。なお、振込手数料はお客様のご負担となります。
- ③ ご入金を確認後、原則5営業日以内に、お申込ページでご入力いただいたお申込手続者さまのメールアドレス宛に、参加証をお送りします。
- ④ 満員等によりお席をご用意できない場合は電話でご連絡申し上げます。
- ⑤ キャンセルをご希望の場合は、開催日の前営業日17時までにセミナー担当（mzh.seminar@mizuho-bk.co.jp）まで電子メールでご連絡ください。受講料は全額返金いたします。お振込時の手数料は返金できかねます。受講料入金期限までにご入金を確認できない場合は、お申し込みをキャンセルとさせていただきます。
- ⑥ 反社会的勢力と判明した場合には、本セミナーの受講をお断りいたします。
- ⑦ お申込等で取得した個人情報は、当行の定める「個人情報保護方針」に基づき、適切に管理します。
- ⑧ 本セミナーの録音・録画・画面撮影・キャプチャー・インターネットへのアップロード、講義資料・スライド・教材の無断複製や共有等の行為を固くお断りいたします。これらの行為が発覚した場合、当行は損害賠償請求等の法的措置を講じる場合がございます。
- ⑨ 本セミナーで配布または提示される資料、スライド、映像、音声等の著作権・知的財産権は、当行または講師その他権利者に帰属します。受講者は、事前の許諾なく、これらを複製、転用、配布、公衆送信、改変等することはできません。
- ⑩ 駐車場はございません。車でお越しはご遠慮ください。
- ⑪ 車いすのご利用等、お身体が不自由でお席についてご相談のあるお客様は、事前にご連絡をお願いいたします。
- ⑫ 最少催行人員に達しない場合や諸般の事情により開催を中止する場合がございます。中止の際には受講料を全額返金いたしますが、お振込時の手数料は返金できかねます。
- ⑬ 本要領は、必要に応じて当行が変更できるものとし、変更後はホームページ等で周知します。
- ⑭ 天災地変、交通機関の事故・遅延、感染症の流行、その他当行の責に帰さない事由によりセミナーの全部または一部が中止・変更となった場合、当行は受講料の返金以外の責任を負いません。
- ⑮ 本要領に関して紛争が生じた場合、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

みずほ銀行

セミナーのご案内は Web サイトでもご覧いただけます。 <https://www.mizuhosemi.com>