

図解で学ぶ、内部監査の入門コース

【Web】内部監査の基礎実務

『計画・実施・報告』の流れに沿って分かり易く解説

10月配信:2026年10月1日(木)~2026年11月16日(月)

配信期間

11月配信:2026年11月2日(月)~2026年12月15日(火)

12月配信:2026年12月1日(火)~2027年1月18日(月)

申込期間・受講料期限等
詳細につきましては、Web
サイトをご確認ください

対象:各社の内部監査担当幹部・スタッフ

本講座では、内部監査の業務経験の浅い方を対象に、内部監査の概要の理解及び基礎的な実務を身につけることを目的とします。「リスク・アプローチ」の考え方をベースに、公認会計士・監査法人が実施する財務諸表監査の理論や、実務において内部監査に活用できるポイントを織り交ぜながら、『計画・実施・報告』の流れに沿って解説を進めていきます。初學者でも理解が進めやすいように、公認会計士であり、会計監査・内部統制報告制度対応・内部監査の各分野で活躍している講師が、設例を交えて懇切丁寧に説明します。※2025年10月21日開催セミナーを収録。(詳しくは裏面をご覧ください)

● 講師 ●

樋口公認会計士事務所 代表 / 株式会社わかば 代表取締役
公認会計士、CIA (公認内部監査人)、CFE (公認不正検査士)

樋口 洋介氏

1999年横浜国立大学経営学部卒業。2000年監査法人トーマツ(現有限責任監査法人トーマツ)入所、2006年樋口公認会計士事務所設立、2009年株式会社わかば設立。

「企業のモニタリング活動の最適化」を事業ドメインとして、上場企業を中心に内部統制報告制度の簡素化・最適化・再構築、内部監査の充実に向けた各種支援業務を提供している。

日本公認会計士協会 IT委員会 情報セキュリティ
対応専門委員

● 分野 ●



内部監査・内部統制

● 主催 ●

株式会社みずほ銀行 法人業務部
みずほセミナー担当

TEL 03(6808)9073

● 開催形式 ●

Web (オンデマンド配信) セミナー

※視聴時間:約190分

※視聴可能期間:お申込み時にお選びいただいた配信期間内
(上記参照)にて、動画視聴ページログインから最長14日間

● 受講料 ●

MMOne ゴールド会員

29,700円

(うち消費税 2,700円)

MMOne シルバー会員

31,900円

(うち消費税 2,900円)

左記会員以外

35,200円

(うち消費税 3,200円)

★お取消等については、裏面のご利用要領をご覧ください。

★ご視聴用IDと教材テキストデータにつきましては、ご入金後5営業日以内にのご案内いたします。

★上記はすべて受講者お一人さまの受講料です。IDの使い回し、複数名での視聴等は著作権法等違反となる可能性がありますので、厳にお控えください。

★MMOne 会員企業さまの場合、「ゴールド会員」「シルバー会員」価格にてお得にご利用いただけます。

MMOne (MIZUHO Membership One) とは、みずほの法人向け会員制サービスです。

動画配信、経営相談、各種媒体・割引提携サービスなど、様々なビジネスシーンでご活用いただける利便性の高いサービスをご用意しております。

詳しくは Web サイトをご覧ください <https://www.mizuhosemi.com/mmone/index.html>

お申込みはWebサイトからどうぞ

セミナー最新情報もご覧いただけます

みずほセミナー

🔍 検索

<https://www.mizuhosemi.com>

1 内部監査の概要

- (1) 内部統制／内部監査／J-SOX
- (2) 内部監査とその他の監査
- (3) 内部監査の業務の流れ

2 内部監査の計画

- (1) ローテーションとリスク・アプローチ
- (2) 中期計画・年度計画の策定
- (3) リスク・アプローチの実務
 - ①対象拠点の選定（定量分析・定性分析）
 - ②対象プロセス・対象科目の選定
- (4) 個別の監査計画の策定

3 内部監査の実施

- (1) 監査手続の種類、構築
- (2) 監査手続の実施・監査調書の作成
 - ①現金の実査
 - ②棚卸の立会
 - ③売上の検証
 - ④費用項目の検証
- (3) 監査手続の実施の流れ

4 内部監査の報告

- (1) 監査報告の流れ
- (2) 監査報告書の記載事項

5 まとめ・質疑応答

※プログラムの無断転用はお断りいたします。

ご利用要領

- ① みずほ Web セミナー（オンデマンド配信）（以下、「本セミナー」といいます）は、お申し込みを受け付け後、折り返し電子メールで請求書をお送りします。
- ② 受講料は、請求書に記載の金額を、同請求書記載の入金期限までに指定口座へお振り込みください。領収書の発行は省略しております。なお、振込手数料はお客さまのご負担となります。
- ③ ご入金を確認後、原則5営業日以内に、お申込ページでご入力いただいたお申込手続者さまのメールアドレス宛に、動画視聴用 URL・ID・パスワード・講義資料ダウンロード用 URL 等を記載した参加証をお送りします。一部のセミナーでは講義資料を郵便または宅配便にてお届けする場合がございます。ご入金前の参加証の発行はいたしかねます。
- ④ 講義資料のダウンロードには、回線状況等により時間がかかる場合がございます。余裕を持ってダウンロードをお済ませください。ダウンロード回数制限は5回です。
- ⑤ キャンセルをご希望の場合は、セミナー担当（mzh.seminar@mizuho-bk.co.jp）まで電子メールでご連絡ください。なお、受講料ご入金後のお客さまのご都合によるキャンセルは承っておりません。受講料入金期限までにご入金が確認できない場合は、お申し込みをキャンセルとさせていただきます。
- ⑥ 視聴可能期間の延長はお受けいたしかねます。
- ⑦ 動画視聴用 URL に同時重複アクセスはできません。セミナーのご視聴は、受講者ご本人さまに限りです。
- ⑧ 反社会的勢力と判明した場合には、本セミナーの受講をお断りいたします。
- ⑨ お申込等で取得した個人情報は、当行の定める「個人情報保護方針」に基づき、適切に管理します。
- ⑩ 本セミナーの録音・録画・画面撮影・キャプチャー・インターネットへのアップロード、講義資料・スライド・教材の無断複製や共有等の行為を固くお断りいたします。これらの行為が発覚した場合、当行は損害賠償請求等の法的措置を講じる場合がございます。
- ⑪ 本セミナーで配布または提示される資料、スライド、映像、音声等の著作権・知的財産権は、当行または講師その他権利者に帰属します。受講者は、事前の許諾なく、これらを複製、転用、配布、公衆送信、改変等することはできません。
- ⑫ 本セミナーの受講に必要な環境（パソコン等のハードウェア・ブラウザ等のソフトウェア・通信回線等）は、お客さまご自身の責任とご負担でご準備・維持をお願いいたします。
- ⑬ 諸般の事情により開催を中止する場合がございます。中止の際には受講料を全額返金いたしますが、お振込時の手数料は返金できかねます。
- ⑭ 本要領は、必要に応じて当行が変更できるものとし、変更後はホームページ等で周知します。
- ⑮ 天災地変、交通機関の事故・遅延、感染症の流行、その他当行の責に帰さない事由によりセミナーの全部または一部が中止・変更となった場合、当行は受講料の返金以外の責任を負いません。
- ⑯ 本要領に関して紛争が生じた場合、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。